

**Berufsbegleitende Weiterbildung:  
Pflegedienstleitung Aufbauweiterbildung gemäß AVPfleWoqG**

**Dauer: 10.01.2022 - 18.10.2022**

**Verbindliche Anmeldung:** (bitte in Block- oder Maschinenschrift ausfüllen)

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ Geburtsort: \_\_\_\_\_  
(tt.mm.jjjj)

Beruf: \_\_\_\_\_

Anschrift privat:

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Anschrift dienstlich: (nur erforderlich, wenn die Einrichtung die Kosten übernimmt.)

Einrichtung: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_

Rechnungsanschrift:

Einrichtung: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_

Kostenträger:            Einrichtung            Agentur für Arbeit/Jobcenter            Sonstiger:  
(bitte ankreuzen)            DRV/BG            Selbstzahler            \_\_\_\_\_

**Mit meiner Unterschrift melde ich mich verbindlich an und erkenne ich die Teilnahmebedingungen an.**

Datum: .....

Unterschrift: .....

## Teilnahmebedingungen

1. Die verbindliche Anmeldung erfolgt mit Eingang des unterschriebenen Anmeldeformulars. Die Kursgebühren werden mit Erhalt der Rechnung vor Kursbeginn zur Zahlung fällig.
2. Bei einem Rücktritt bis 14 Tage vor Beginn der Fort- oder Weiterbildung wird eine Verwaltungspauschale in Höhe von 15,00 € fällig.  
Bereits bezahlte Lehrgangsgebühren werden dann - abzüglich dieser Pauschale - rückerstattet.  
Geht die Absage später ein sowie bei Fernbleiben ohne Absage, ist die Lehrgangsgebühr in voller Höhe zu entrichten; eine Rückerstattung entfällt.
3. Eine Kündigung bzw. Rücktritt hat schriftlich zu erfolgen.
4. Die Berufsfachschule für Altenpflege der Peter Hiebl GmbH behält sich vor, Lehrgänge wegen mangelnder Teilnehmerzahl oder Störungen im Geschäftsbetrieb vor Beginn abzusagen. Bereits gezahlte Gebühren werden dann rückerstattet.
5. Die Berufsfachschule für Altenpflege der Peter Hiebl GmbH garantiert für qualifiziertes Lehrpersonal, das sowohl durch fachliche, wie auch didaktische Kompetenz seinen Teil zum Erreichen der Lernziele beiträgt.
6. Die Berufsfachschule für Altenpflege der Peter Hiebl GmbH erbringt ihre Leistung nach dem zu Beginn der Weiterbildung gültigen Angebot.
7. Der/die Teilnehmer/in verpflichtet sich, die Hausordnung einzuhalten und den organisatorischen Anweisungen der Leitung und der Lehrkräfte zu folgen.
8. Die Berufsfachschule für Altenpflege der Peter Hiebl GmbH haftet nicht für den Verlust oder Diebstahl von Gegenständen, die von dem/r Teilnehmer/in oder Dritten auf das Schulgelände gebracht worden sind.
9. Ihre Bestandsdaten und freiwilligen Angaben verwenden wir ausschließlich zur Erbringung unserer Leistungen sowie für die Betreuung während der Weiterbildung (z. B. Praktika). Es findet keine Weitergabe der Daten an Dritte zu Werbezwecken statt.
10. Nebenabreden bedürfen der Schriftform.
11. Gerichtsstand ist Schwandorf.